

Jak na vymáhání pohledávek v praxi správních orgánů



PODROBNÁ ANOTACE KURZU

Školení splňuje podmínky průběžného vzdělávání dle zákona o úřednících ÚSC

MÍSTO

Mlýnská 2353/12, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava

TERMÍN

28. července 2026, 9:00 – 15:30 (8 vyučovacích hodin)

LEKTOR

Mgr. Bc. Petra Juřátková

CENA

2.990,- Kč bez DPH (pro úředníky ÚSC osvobozeno od DPH, pro ostatní účastníky 3.618,- Kč vč. DPH)

CÍLE KURZU

Kurz je určen pro zaměstnance správních orgánů a dalších orgánů veřejné správy, kteří se ve své praxi zabývají vymáháním pohledávek vzniklých při výkonu veřejné moci, zejména pohledávek z uložených sankcí, poplatků, náhrad nákladů řízení, místních poplatků nebo jiných veřejnoprávních i soukromoprávních pohledávek.

Cílem kurzu je poskytnout účastníkům přehled základních právních pravidel, postupů a nástrojů, které tvoří nezbytné minimum pro zákonné, efektivní a přezkoumatelné vymáhání pohledávek v praxi správních orgánů. Kurz se zaměřuje na rozlišení jednotlivých právních režimů vymáhání (správní řád, daňový řád, občanský soudní řád, exekuční řád), na jejich vzájemné vazby a na správnou volbu postupu v konkrétních situacích.

Kurz klade důraz na prevenci procesních pochybení, která vedou k nevymahatelnosti pohledávek, promlčení nebo zrušení exekučních titulů, a na ochranu práv povinných osob.

Hlavní témata kurzu:

- právní povaha pohledávek správních orgánů,
- vznik, splatnost a evidence pohledávek,
- rozdíly mezi veřejnoprávním a soukromoprávním vymáháním,
- exekuční tituly a jejich náležitosti,
- vymáhání podle správního řádu a daňového řádu,
- soudní a exekuční vymáhání,
- vazby na občanský zákoník a exekuční právo,
- nejčastější chyby při vymáhání pohledávek.

Kurz je koncipován prakticky a srozumitelně, s důrazem na každodenní postupy správních orgánů. Výklad je doplněn o příklady z praxe, modelové situace a upozornění na závěry správních soudů a civilních soudů.

Účastníci kurzu mají možnost klást lektorce dotazy a podněty korigující obsah kurzu předem (max. 3 pracovní dny před konáním semináře) na kontaktní e-mail **juratkova@kolumbuspm.cz** (v předmětu uveďte název semináře a datum jeho konání). Využití této možnosti lektorka vřele vítá!

OBSAH KURZU

1) Pohledávky v praxi správních orgánů

- a) Pojem pohledávky a její právní povaha.
- b) Veřejnoprávní a soukromoprávní pohledávky.
- c) Nejčastější typy pohledávek správních orgánů.

2) Vznik, splatnost a evidence pohledávek

- a) Exekuční titul a jeho význam.
- b) Právní moc a vykonatelnost rozhodnutí.
- c) Splatnost, lhůty a jejich běh.
- d) Evidence a správa pohledávek.

3) Právní rámec vymáhání

- a) Správní řád a jeho využití při vymáhání.
- b) Daňový řád jako nástroj vymáhání veřejných pohledávek.
- c) Vztah k občanskému soudnímu řádu.
- d) Exekuční řád a role soudních exekutorů.

4) Vymáhání podle správního řádu

- a) Správní exekuce – základní přehled.
- b) Způsoby správní exekuce.
- c) Procesní postup a práva povinného.
- d) Nejčastější chyby při správní exekuci.

5) Vymáhání podle daňového řádu

- a) Daňová exekuce a její specifika.
- b) Exekuční příkazy a jejich náležitosti.
- c) Zajišťovací instituty.
- d) Vztah daňové exekuce k jiným způsobům vymáhání.

6) Soudní a exekuční vymáhání

- a) Soudní výkon rozhodnutí.
- b) Exekuce soudním exekutorem.
- c) Volba způsobu vymáhání.
- d) Výhody a rizika jednotlivých postupů.

7) Vazby na občanský zákoník

- a) Promlčení a prekluze pohledávek.
- b) Započtení, splátky a dohody o narovnání.
- c) Zajištění pohledávek.
- d) Odpovědnost za škodu při nesprávném postupu.

8) Ochrana práv povinných osob

- a) Procesní práva povinného.
- b) Námitky, opravné prostředky a obrana proti exekuci.
- c) Přiměřenost zásahu a proporcionalita.
- d) Judikatura k ochraně povinných osob.

9) Praktické minimum pro vymáhání pohledávek

- a) Nejčastější chyby vedoucí k nevymahatelnosti.
- b) Prevence procesních vad.
- c) Jak postupovat při neúspěšném vymáhání.
- d) Doporučení pro efektivní a zákonné vymáhání.

10) Shrnutí a závěr

LEKTOR KURZU

Mgr. Bc. Petra Juřátková



advokátka, lektorka s mnoholetými zkušenostmi v oblasti vzdělávání úředníků veřejné správy zejména v oblasti přestupkového práva, správního řízení a stavebního práva, autorka a spoluautorka řady odborných článků a publikací.